



実務補習所 e ラーニング受講ガイド

【目次】

- 1) e ラーニングシステムへのアクセス
- 2) 動作環境の確認とログイン
- 3) (初回ログイン時) パスワードの変更
- 4) 受講科目の選択
- 5) テキスト・資料のダウンロード
- 6) 講義映像の視聴
- 7) 確認テストの合格
- 8) アンケートの回答
- 9) 受講の完了
- 10) 復習受講 (受講完了した科目の再視聴)
- 11) 下位学年講義の補講申込
- 12) 受講期間終了後のテキスト・資料のダウンロード

【受講方法詳細】

1)	e ラーニングシステムへのアクセス	 <p>実務補習所ウェブサイトから e ラーニングサイト (https://e-ja.jfael.or.jp/) にアクセスしてください。</p>
2)	動作環境の確認とログイン	 <p>① 「e ラーニング動作環境」の全ての項目に「○」が付いていることを確認してください。</p> <p>② 「ログイン」から「補習生カード番号」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンを押してください。</p>

3) (初回ログイン時)
パスワードの変更



- ①「補習生情報確認／変更」メニューを選択し、「補習生情報確認／変更」から「パスワードを変更する」ボタンを押してください。



- ②「補習生情報確認／変更 (パスワード変更)」で「現在のパスワード」と「新しいパスワード」を入力し、「変更」ボタンを押してください。



- ③パスワードが変更されます。

4) 受講科目の選択



「科目一覧」メニューを選択し、「受講可能科目」から受講を希望する科目名を押してください。科目名や受講ステータス等で条件を絞り込むことも可能です。

- 5) テキスト・資料のダウンロード
- 6) 講義映像の視聴



- ①「資料」からテキスト・資料のダウンロードが可能です。
- ②「講義映像」に表示されている「chapter1」から順番に「chapter5」まで視聴してください。なお、各 chapter の講義映像終了後に暗号を入力することで次の chapter に進むことができます。
- ③視聴する chapter 番号の「最初から視聴」ボタンを押してください。

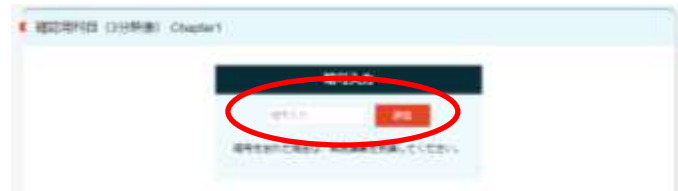


- ④画面中央の再生ボタン (▶) を押すと講義映像が流れます。
- 「30 秒戻る」ボタンを押すと 30 秒程度映像を戻すことができますが、未視聴の部分に移動することや早送りはできません。



※こちらはサンプルであり、実際の暗号ではありません。

- ⑤講義映像の途中で暗号が表示されます。
- 暗号は約 5 秒で消えるので、忘れないようメモしてください。



⑥講義映像終了後、暗号入力画面となり入力 BOX が表示されるので暗号を入力してください。



⑦正しい暗号を入力すると、確認画面が表示され、次の chapter を視聴することができます。



⑧間違った暗号を入力した場合、エラー画面が表示されますので、再度正しい暗号を入力してください。



⑨すでに視聴が完了した chapter については、復習することが可能です。
(10「復習受講」を参照ください。)



⑩講義映像を視聴中に一時中断した場合は、視聴した部分から再生することができます。

⑪③から⑥を繰り返し、講義映像を chapter5 まで視聴してください。

7)	確認テストの合格	<div data-bbox="638 152 1348 504" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="523 526 1469 607">①講義映像を chapter5 まで視聴すると、確認テストを受けることができます。「確認テスト」から「テストを受ける」ボタンを押してください。</p> <div data-bbox="699 651 1289 1010" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="523 1032 1469 1113">②確認テストは択一式で全 5 問出題され、5 問中 4 問に正解すると合格となります。</p> <div data-bbox="699 1160 1289 1417" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="523 1440 1469 1588">③不合格の場合は、合格するまで再受験してください。 ④確認テストを中断すると、1 問目から再受験することになりますので気を付けてください。</p>																																				
8)	アンケートの回答	確認テストに合格すると、自由記入式のアンケート画面が表示されるので、アンケートにご協力お願いします。																																				
9)	受講の完了	<table border="1" data-bbox="678 1720 1316 1944"> <thead> <tr> <th>科目分類</th> <th>科目名</th> <th>学年</th> <th>単位</th> <th>受講ステータス</th> <th>受講開始</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>必修</td> <td>初級標準フレームワークによる設計実践【その1】</td> <td>25</td> <td>3</td> <td>受講中</td> <td>2016/07(水)</td> </tr> <tr> <td>必修</td> <td>経営管理上の設計実践</td> <td>25</td> <td>3</td> <td>未受講</td> <td>2016/09(土)</td> </tr> <tr> <td>特選</td> <td>法人税法「相続税・贈与税」【その2】</td> <td>25</td> <td>3</td> <td>受講中</td> <td>2016/09(土)</td> </tr> <tr> <td>必修</td> <td>法務実務上の実践</td> <td>25</td> <td>3</td> <td>受講完了 (2016/12/17)</td> <td>16/06(土)</td> </tr> <tr> <td>特選</td> <td>法人税法「相続税・贈与税」【その1】</td> <td>25</td> <td>3</td> <td>受講完了 (2016/12/17)</td> <td>2016/09(土)</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="539 1966 1469 2047">「受講可能科目」に表示されている受講した科目の「受講ステータス」が「受講完了」となっていることを確認してください。</p>	科目分類	科目名	学年	単位	受講ステータス	受講開始	必修	初級標準フレームワークによる設計実践【その1】	25	3	受講中	2016/07(水)	必修	経営管理上の設計実践	25	3	未受講	2016/09(土)	特選	法人税法「相続税・贈与税」【その2】	25	3	受講中	2016/09(土)	必修	法務実務上の実践	25	3	受講完了 (2016/12/17)	16/06(土)	特選	法人税法「相続税・贈与税」【その1】	25	3	受講完了 (2016/12/17)	2016/09(土)
科目分類	科目名	学年	単位	受講ステータス	受講開始																																	
必修	初級標準フレームワークによる設計実践【その1】	25	3	受講中	2016/07(水)																																	
必修	経営管理上の設計実践	25	3	未受講	2016/09(土)																																	
特選	法人税法「相続税・贈与税」【その2】	25	3	受講中	2016/09(土)																																	
必修	法務実務上の実践	25	3	受講完了 (2016/12/17)	16/06(土)																																	
特選	法人税法「相続税・贈与税」【その1】	25	3	受講完了 (2016/12/17)	2016/09(土)																																	

<p>10) 復習受講 (受講完了した科目の再視聴)</p>	<div data-bbox="678 152 1305 450" data-label="Image"> </div> <p>①すでに受講が完了した科目でも、受講期間中であれば再度視聴することが可能です。(再視聴時には単位の付与はされません。)</p> <div data-bbox="639 622 1347 929" data-label="Image"> </div> <p>②復習受講時は、倍速での再生や視聴したい場所に再生位置を移動させることが可能です。</p>
<p>11) 下位学年講義の補講申込</p>	<div data-bbox="794 1077 1185 1245" data-label="Image"> </div> <p>①補講は、1科目につき「3,000円」の補講受講料が必要となります。補講料の支払いはクレジットカード又はインターネットバンクによる決済となります。お手元にクレジットカード又はインターネットバンクのID及びパスワードをご用意ください。決済が完了すると、すぐに補講科目を受講することができます。</p> <div data-bbox="657 1563 1331 1921" data-label="Image"> </div> <p>②「下位学年科目申込」メニューを選択し、「下位学年科目検索／一覧」から受講を希望する科目を選択し、「申込み」ボタンを押してください。科目名や学年等で条件を絞り込むことも可能です。</p>



又は、受講を希望する科目名を押した後の「講義詳細」から申し込むことも可能です。



③決済用のウェブサイトに移動しますので、クレジットカード又はインターネットバンクによる決済を選択し、画面の指示に従って決済手続きを完了させてください。なお、決済完了後に e ラーニングシステムに自動的に戻りますので、決済手続き中は絶対にウィンドウ左上の「X」ボタンを押さないでください。


【注意】

下位学年科目購入後は同じ科目を購入することはできませんが、新しいウィンドウで決済に進んだり、複数のウィンドウで「下位学年科目申込」メニューを開いたりすると、購入ボタンが正常に機能しなくなり重複購入発生の原因となりますので、おやめください。

12) 受講期間終了後の
テキスト・資料の
ダウンロード



受講期間が終了した科目は、「科目一覧」メニューの「受講期間終了科目」に移動します。

		 <p data-bbox="523 409 1469 495">受講期間が終了した科目の講義映像の視聴はできませんが、テキスト・資料のダウンロードは可能です。</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------