

修業年限短縮申請における勤務証明書等の記載事項について

修業年限短縮申請においては、第2号様式による修業年限短縮申請書に第3号様式による業務補助等の概要を記載した書面を添付して提出することとされています。(実務補習規程第13条第2項) また、第3号様式の注意事項として「勤務証明書又は在職証明書を添付すること。(以下、「勤務証明書等」という)」とされています。

勤務証明書等について、所定の様式はありません。

作成にあたり、記載いただきたい項目は下記のとおりです。

必須項目	任意項目
<ul style="list-style-type: none">・氏名・生年月日・入社年月日・退社年月日 (退職済の場合)・発行日付・法人名、法人住所・法人印 (担当部署印も可)	<ul style="list-style-type: none">・本人住所・所属部署

なお、事情により勤務証明書等が提出できない場合は一度お問い合わせください。

以 上