

オンラインセミナー受講ガイド

当法人のオンラインセミナーは、Zoomウェビナーを利用して配信しております。オンラインセミナー受講にあたっては、事前にZoomアプリをインストールしていただく必要があります。詳細は以下をご確認ください。

【事前準備】

① Zoomアプリのインストール

- 下記のZoomダウンロードページからアプリをインストールしてください。
ダウンロードページ ⇒ (<https://zoom.us/support/download>)

② ミーティングテストへの参加(接続確認)

- 下記URLからミーティングテストページの「参加」ボタンを押し、接続の可否をご確認ください。
ミーティングテストページ ⇒ (<https://zoom.us/test>)



- 「参加」ボタンをクリックし、下記の画面が表示されましたら、ミーティングに接続できています。
※画面の黒い部分について、ビデオがオフの場合には、下記のように黒く表示されます。



<注意事項>

- ✓ ミーティングテストは、必ずセミナー当日に利用される端末およびネットワーク環境で実施してください。
- ✓ テストに参加できないときは、以下のシステム要件をご確認ください。
 - ・パソコン推奨環境([Zoomヘルプセンターへリンク](#))
 - ・モバイル推奨環境([Zoomヘルプセンターへリンク](#))

ミーティングテストに参加できることが確認できれば、事前準備は完了です。
次頁よりオンラインセミナーを受講していただく手順をご説明いたします。

オンラインセミナー受講ガイド

【受講手順】

① 受講申し込んだセミナーの視聴URLをメールで受信

- セミナー開催日の前営業日に、視聴URLをメールで送付いたします。メールがお手元に届いていることをご確認ください。

様

平素より大変お世話になっております。
ご登録いただきました「連結納税制度の概要と申告実務 第1回」の視聴URLを送付いたします。
セミナー開始5分前までに下記の「[ここをクリックして参加](#)」をクリックして、セミナールームに入室してください。

日時:2020年11月9日 02:00 PM 大阪、札幌、東京

PC、Mac、iPad、iPhone、Androidデバイスから参加できます：
[ここをクリックして参加](#)
注:このリンクはあなた専用のため、他の人と共有できません。

セミナー入室の際にパスワードの入力を求められたら、下記のパスコードを入力してください。
パスコード:

ご質問はこちらにご連絡ください:seminar@jfael.or.jp

[カレンダーに追加](#) [Googleカレンダーに追加](#) [Yahooカレンダーに追加](#)

<注意事項>

- ✓セミナー当日の朝までにメールが届かない場合は、当法人までご連絡ください。
- ✓「迷惑メール(SPAMメール)」として届くことがありますので、念のため、ご確認をお願いいたします。

② URLに接続してセミナーを受講

- セミナー開始5分前までに、上記①のメールの「[ここをクリックして参加](#)」よりミーティングを起動してセミナーに参加してください。
- パスコードの入力を求められた場合は、メールに記載されているパスコードを入力してください。

<注意事項>

- ✓セミナー開始時間に遅れますと、入室以前のセミナー映像をあとからご視聴いただくことはできません。
- ✓ セミナー中に退出された場合は、再度「[ここをクリックして参加](#)」よりセミナーに参加してください。
なお、退出されている間のセミナー映像は、あとからご視聴いただくことができません。

オンラインセミナー受講ガイド

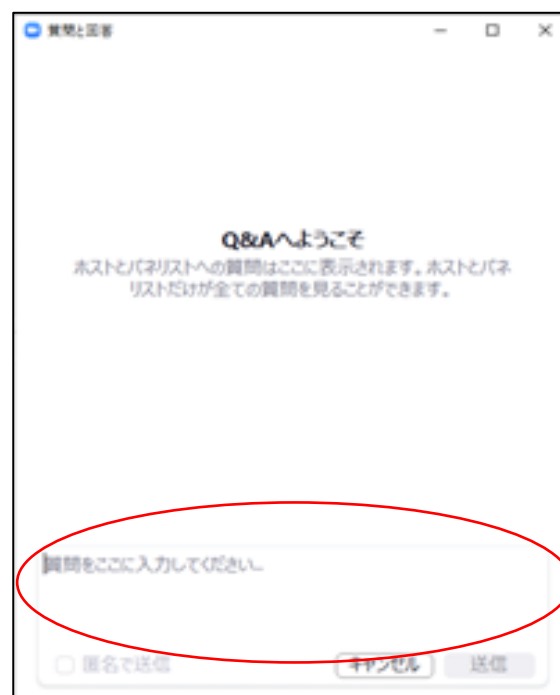
【その他】

① 質問の受付方法について

- 下記、セミナー画面下方の「Q&A」をクリックし、質問を入力することができます。
- 「Q&A」のほか、メールでも質問を受け付けております。(seminar@jfael.or.jp)



- 「Q&A」をクリックして下記の画面が表示されましたら、赤枠内に質問事項を入力し、「送信」ボタンをクリックしてください。入力された質問は、**ほかの受講者には非公開**です。



<注意事項>

- ✓ 質問への回答は後日となります。
- ✓ 質問は講義に直接関係する内容に限らせていただきます。また、質問の内容によりましては、回答を控えさせていただくこともありますので、ご了承ください。
- ✓ セミナー画面下方の「チャット」、「手を挙げる」からは質問を受け付けることができません。

オンラインセミナー受講ガイド

②アンケート回答方法について

- セミナー終了後(または「退出」ボタンをクリックされた後)、下記の画面が表示されますので「続行」をクリックして、アンケートフォームへお進みください。



<注意事項>

- ✓ セミナー終了後に「zoom.usにとどまる」をクリックすると、アンケートフォームには進めなくなりますので、ご注意ください。

- 「続行」をクリックすると、下記のアンケートフォームが表示されますので、ご回答をお願いいたします。

会計教育研修機構 アンケートフォーム

本日の講座にご参加いただき、ありがとうございました。
恐れ入りますが、以下のアンケートへのご協力をお願いいたします。
※CPE・実務補習単位の付与をご希望される方は、
研修登録番号、実務補習生番号を必ずご入力ください。

(受講者情報)

<注意事項>

- ✓ 公認会計士の方でCPE単位の付与を希望される方は、アンケートへの回答が必須となります。

オンラインセミナーに関するFAQ

Q1

セミナー開始時間に間に合わず、入室が遅れてしまいましたが、最初からセミナーを見ることはできますか？

(A) いいえ、Zoomウェビナーには巻き戻したり、一時停止をしたりする機能はありません。入室に遅れますと、入室前のセミナー映像をあとからご視聴いただくことはできません。また、途中退出された場合も、退出中のセミナー映像をあとからご視聴いただけませんので、ご注意ください。

Q2

質問はどのように受け付けてもらえますか？

(A) 「Q&A」機能、またはメール(seminar@jfael.or.jp)にて質問を受け付けております。「チャット」機能、「手を挙げる」機能からは質問を受け付けることができませんので、ご注意ください。なお、質問への回答はセミナー終了後から数日後となります。

Q3

アンケートはどこに表示されますか？

(A) セミナー終了後(または「退出」ボタンをクリックされた後)にアンケートフォームへお進みいただく画面が表示されますので、表示された画面の「続行」をクリックしてアンケートフォームへお進みください。
※「zoom.usにとどまる」をクリックすると、アンケートには進めなくなりますので、ご注意ください。

Q4

職場から視聴しています。システム要件を満たしている端末ですが、セミナーに参加することができません。何故でしょうか？

(A) 職場のネットワーク環境でご利用される場合、システム要件を満たしている端末であっても、貴社ネットワークのセキュリティにより視聴できないことがあります。
貴社のシステムご担当者様へご相談をお願いいたします。

Q5

Zoomアプリをインストールしようとする、エラーになってしまい、インストールすることができません。セミナーを受講する方法を教えてください。

(A) アプリを使用せず、ブラウザからもセミナーへ参加することができます。参加手順は以下の通りです。
①メールの「ここをクリックして参加」をクリックしてください。
②Zoomアプリのダウンロードはされますが、インストールはせずに「ミーティングを起動」をクリックしてください。
③下記の画面が表示されましたら、赤枠の「ブラウザから参加してください」よりセミナーへ参加してください。
※ブラウザから参加された場合、アンケートフォームへお進みいただく画面が表示されないことがあります。
アンケートにご協力いただける方は、別途メールをお送りしますので当法人までご連絡ください。



【問い合わせ先】

一般財団法人会計教育研修機構 役員・会計実務家研修グループ
☎ 03-3510-7863 ✉ seminar@jfael.or.jp